

附件 2:

南京林业大学 2025 年全日制本科生转专业日程安排

序号	时 间	工 作 内 容
1	各学院公布考核办法 5 月 6 日	各学院公布转专业考核办法，并报教务处备案。
2	报 名： 5 月 7 日 - 5 月 8 日	学生通过教务系统在线填报转专业申请，并向所在学院提交以下纸质材料： (1) 转专业申请表（系统自动生成）； (2) 在校学习成绩单； (3) 补修计划。因学习困难申请转专业的学生，线下填报纸质申请表以及足以说明学习困难情况的材料。
3	资格审核： 5 月 9 日 - 5 月 15 日	各院对学生提交的申请表、成绩单等材料进行审核，按照申请转入的专业分门别类。 (1) 5 月 14 日 17:30 前，各学院将合格的 A 类专业申请表、A 类专业学生申请汇总表（EXCEL 表，见附件 4）及相关材料转交至教务科； (2) 各学院将合格的非 A 类专业申请表及相关材料转送至拟转入学院教学办，把非 A 类专业学生申请汇总表（EXCEL 表，见附件 7）交至教务科； (3) 学院再次审核，并将申请转入本学院非 A 类专业的学生名单汇总电子表（EXCEL 表，见附件 5）送至教务科审核。
4	考 核： 5 月 16 日 - 5 月 23 日	各学院将资格审查结果和考试时间、地点及时通知学生，5 月 17 日 - 18 日（周六、周日）教务处安排申请 A 类专业笔试，学院负责安排申请 A 类专业面试（面试时间 & 地点由学院确定，报教务处备案）；各学院负责申请非 A 类专业考核。
5	考核结果汇总： 5 月 24 日 - 5 月 31 日	学院将学生考核情况、转专业申请表（须签署意见并加盖公章）、学习成绩单及转专业考核结果汇总表（见附件 6）等相关材料一并报送教务处教务科。
6	审 议： 6 月 3 日 - 6 月 7 日	学校讨论、审核并确定转专业学生名单。
7	公 示： 6 月 9 日 - 6 月 13 日	学校公示拟转专业学生名单。
8	发文公布：6 月中旬	学校公布转专业学生名单。

注：日程安排表中所述时间均为北京时间。